

Hallituksen kokous pöytäkirja 3/2025

Aika: maanantai 28.4.2025 klo 18:30

Paikka: Teams-etäyhteys

Läsnä: Suvi Soini pj
Jukka Hämäläinen siht.
Antti Hautapakka
Jarmo Oksanen
Taito Tommilla
Vesa Käsäkangas
Petteri Rajanummi
Joosua Hiljanen
Mirko Antikainen (vara)
Jouni Jyrinki (poissa)

1. Kokouksen avaus
 - Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:35
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
 - Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
3. Työjärjestys
 - Hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
4. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen
 - Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.
5. Talous ja jäsenasiat
 - Liiton tilillä 28.4.2025 8057,17 Euroa.
 - Jäsenseuroja 25.4.2025 30 kpl
 - Orimölkkyy hyväksyttiin jäseneksi.
6. Inventaario
 - Pakkoja kisoihin on varastossa.
 - Muurainkadulla liiton tavaraa, Suvi käy hakemassa tarpeelliset sieltä pois.
7. Tactic
 - Sopimukset ovat kunnossa.
8. Kotisivut, facebook, instagram yms.
 - Vesa huolehtinut mainos tuloista.
9. SM-kisasopimukset/kisat 2025/2026



Suomen Mönkköliitto ry

- SM-kisoihin 2025 osallistumiset hyvässä mallissa. Toukokuun Kotkan kisoihin on 28.4. mennessä ilmoittautunut Duppeliin 90 joukkuetta ja Neluriin 40 joukkuetta. Helsingin elokuun kisoihin on ilmoittautunut 28.4. mennessä Trippeliin 51 joukkuetta ja Singeliin käsittämättömät 150 pelaajaa.

10. IMO / KV-toiminta / Maajoukkue

- Maajoukkue karsintapäivä 4.10.2025.
- Suvi toi monisäikeiset terveiset Imosta.
- Viro maaottelun pitopaikkaa haetaan.
- Suomen/ Terassimölkyn MM-hakemus toimitettu Imoon.

11. Mixed Duppeli / Vantaan Kortteliliiga

- Pelipäivä 23.8. (tai 30.8.), pelipaikka Tikkurilan Urheilupuisto.
- Myydään 10 pakka Vantaan Kortteliliigalle.

12. Muut esille tulevat asiat

- Juniorimölkyn suunnittelut hoitaa Joosua.
- Liittömölkyn pelipäivä 20.9. Harjavallassa Annalankatu 8. Vinnarin koulun kentällä.

13. Seuraava kokous

- 16.9.2025 klo 18:30.

14. Kokouksen päättäminen

- Puheenjohtaja päätti kokoukseen klo 19:30

Puheenjohtaja
Suvi Soini

Sihteeri
Jukka Hämäläinen

LIITE 1

Mölkköliitto tehtävät 2025

1. Taloudenhoitaja Jarmo Oksanen
 - a. Kirjanpito
 - b. Tilinpäätös
 - c. Talousarvio
 - d. Laskujen maksu
 - e. Muutokset yhdistysrekisteriin
 - f. Yhteydet pankkiin
 - g. Kuukausittainen talouskatsaus hallitukselle
 - h. Visma sign
 - i. Laskutus
2. Sihteeri Jukka Hämäläinen
 - a. Asialistat
 - b. Kokouskutsut (teams linkki Antti)
 - c. Pöytäkirjat
 - d. Toimintakertomus
 - e. Toimintasuunnitelma
3. Puheenjohtaja Suvi Soini
 - a. Kokousten vetäminen
 - b. Vastuu toiminnasta
 - c. SM-kisojen puheet (vastaa, että joku puhuu)
 - d. SM-kisasopimukset (Antti)
 - e. Tactic yhteyshenkilö (Antti ja Suvi)
 - f. Olympiakomitea yhteyshenkilö (Suvi)
 - g. Yhteydet mediaan Suvi ja Vesa)
4. Kotisivut, Youtube, Facebook, Instagram Vesa Käsäkangas
 - a. ajankohtaisten uutisten kirjoittaminen ja niihin liittyvien kuvien tekeminen nettisivuille sekä postaaminen facebookkiin



Suomen Mölkkyliitto ry

- b. mitalitaulukoiden, hall of famen ja maajoukkueen kokoonpanon päivittäminen
 - c. kisatulosten ja kisakalentereiden päivittäminen, kuvagallerioiden päivittäminen
 - d. sm-kisojen ilmoittautumissivujen rakentaminen, sm-kisojen mainostekstien ja kuvien suunnittelu facebookiin, google-mainosten rakentaminen
 - e. sm-kisojen palautekyselyt
 - f. sm-kisojen finaalivideoiden editointi, pöytäkirjojen lisääminen nettisivuille
 - g. mainontaan käytettävän luottokortin hankinta (oma)
 - h. uutiskirje?
 - i. Facebook messenger viesteihin vastaaminen
5. SM-kisavastaava (seuraava kokous)
- a. Kisakaavioiden tarkistaminen, päivittäminen, läpikäynti järjestäjän kanssa
 - b. SM-sopimuksen noudattaminen (esim. arvonnat ja säännöt)
 - c. Sponsorit SM-kisoihin →palkintoraha
6. Maajoukkue toiminta Suvi Soini
- a. Viro-maaottelu, aikataulut, majoitus, matkat jne
 - b. Uudet pelipaidat maajoukkueelle
 - c. Toimii maajoukkueen GM:nä
7. Gaala, konventti ja palkintovastaava Joosua ja Taito
- a. Gaalaan palkinnot
 - b. Liittömölkky
 - c. Tilaa, varastoi ja huolehtii palkinnot tapahtumapaikalle
 - d. Tilat, tekniikka, koristeet, ruokailu
8. Sähköpostivastaava IMO yhteyshenkilö Antti Hautapakka
- a. Seuraa s-postia 1-3 päivän välein
 - b. Vastaa kysymyksiin
 - c. Päivittää kansiorakennetta
 - d. Huolehtii jäsenseururojen/hallituksen yhteystiedoista
 - e. Osallistuu IMO:n kokouksiin, lukee tiedonannot ja huolehtii vastaukset
9. Myynti- ja varastovastaava (seuraava kokous)
- a. Mölkkysettiä ja kapuloiden, varastointi sekä myynti

- b. Tilitykset liitolle
- c. Tactic palkitopelien varastointi
- d. Vastaa settien ja palkintojen toimittamisesta SM-kisoihin

10. Kuvausvastaava Vesa Känsäkangas

- a. SM-kisojen valokuvauksen sopiminen järjestäjän kanssa
- b. Vähintään finaalin striimauksen sopiminen järjestäjän kanssa
- c. Mahdollinen muu kuvamateriaali esim. haastattelut

11. Jäsenjärjestövastaava Petteri Rajanummi

- a. Yhteydenpito jäsenseuroihin
- b. Ideoiden ja palautteen kerääminen kentältä
- c. Raportointi hallitukselle